



EDITAL DE SELEÇÃO N.º 004/2017

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 004/2017 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVENTE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DE ESCOLA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE** comunica que realizará **Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária** de 01 (um) Servente para trabalhar junto ao prédio da Prefeitura Municipal e de 01(um) Auxiliar de Serviços Gerais de Escola para Escola Municipal Daniel Faraco na comunidade de São Marcos, nos termos da Lei Municipal nº 1.424/2017 e Lei Municipal 1.427/2017.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

1.1. O Processo Seletivo destina-se à contratação para os cargos relacionados no preâmbulo pelo período de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período **para suprir necessidades temporárias** da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

1.2. O vencimento básico para os cargos de Servente e de Auxiliar de Serviços Gerais de Escola, corresponderá ao padrão 02, previsto na Lei Municipal 1.365/2016.

1.3. A carga horária prevista para os cargos é de 40 (quarenta) horas semanais.

2. DAS INSCRIÇÕES E SUAS CONDIÇÕES.

2.1. Local, período e condições.

2.1.1. As inscrições deverão ser efetuadas somente na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer de São Jorge, sita à Avenida Daltro Filho, n.º 901 - Centro, no **período de 05 a 13 de outubro de 2017, de segunda a sexta-feira, nos seguintes horários: das 09h às 11h e das 14h às 17h.**

2.1.2. As inscrições deverão ser realizadas mediante comparecimento pessoal do candidato e preenchimento de formulário próprio, anexo a este Edital, com apresentação de documentos comprobatórios dos requisitos necessários para a inscrição previstos no item 2.2.1.

2.1.3. Serão aceitas inscrições mediante procuração, desde que apresentada com firma reconhecida em cartório.

2.1.4. Os candidatos serão responsáveis pelas informações prestadas no formulário de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento.



2.1.5. Para ambos os cargos, o transporte até o local de trabalho será por conta do candidato contratado.

2.1.6. Não serão aceitas inscrições por via postal, “fax-símile” ou em caráter condicional.

2.2. Requisitos para inscrição.

2.2.1. Os requisitos para a inscrição são:

a) tomar conhecimento deste Edital, a fim de certificar-se de que possui os requisitos exigidos para a contratação;

b) cópia de Carteira de Identidade e CPF (Cadastro de Pessoa Física): e,

c) ser brasileiro, nato ou naturalizado, de acordo com o art. 12 da Constituição Federal, cujo processo de naturalização tenha sido encerrado dentro do prazo das inscrições;

d) possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data do encerramento das inscrições;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) não ter registros de antecedentes criminais, achando-se em pleno gozo de seus direitos civis e políticos;

g) estar regularizada a situação com o serviço militar (para os candidatos do sexo masculino);

h) cópia do Diploma e/ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental Completo;

3. DAS ATRIBUIÇÕES.

3.1. As atribuições e condições de trabalho são as constantes na Lei Municipal nº. 1.050/2009.

4. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO.

4.1. A seleção e classificação dos candidatos será realizada por meio de prova objetiva, com questões de português, matemática, conhecimentos gerais e conhecimentos específicos que será realizada no dia 16 de outubro às 14 horas, junto a Prefeitura Municipal de São Jorge.



4.1.1. Em caso de empates, terá preferência o candidato que apresentar maior idade.

4.1.2. Os documentos que não estiverem de acordo com os critérios estabelecidos neste edital desclassificam o candidato;

4.1.3. Os documentos deverão ser apresentados em Original e fotocópias, sendo que estas serão retidas e anexadas à inscrição e os primeiros serão devolvidos ao candidato.

5. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS E DO PRAZO PARA RECURSOS.

5.1. O candidato poderá interpor recurso em relação à classificação, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da publicação, no qual deverá constar exposição fundamentada do pedido de alteração da classificação.

5.2. O requerimento de recurso deverá ser entregue no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de São Jorge.

5.3. O deferimento ou indeferimento do recurso será publicado no quadro mural da Prefeitura Municipal de São Jorge.

5.4. O processo contendo a resposta ao recurso ficará à disposição dos candidatos somente no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de São Jorge, onde os interessados poderão ter vistas aos mesmos, no prazo estabelecido em Edital.

5.5. Não serão considerados os recursos protocolados fora do prazo.

5.6. Não serão aceitos recursos por e-mail ou por quaisquer serviços de postagem.

5.7. Não haverá recurso de reconsideração.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

6.1. As inscrições de que trata este Edital implicam o conhecimento das presentes instruções por parte dos candidatos e seu compromisso tácito de aceitar as condições de sua realização, tais como se acham estabelecidas no presente Edital e Legislação.

6.2. A inobservância, por parte do candidato, de qualquer prazo estabelecido em convocações será considerada, em caráter irreversível, como desistência.

6.3. A aprovação e a classificação geram para o candidato apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização desse ato condicionada às disposições legais pertinentes, ao interesse e às necessidades do Município de São Jorge.



6.4. O candidato convocado terá prazo máximo de 24 horas para manifestar-se quanto à aceitação da vaga oferecida. Admite-se o prazo máximo de mais 02 (dois) dias úteis para assumir suas funções. Não iniciando suas atividades no prazo estabelecido será considerado desistente e imediatamente será chamado o candidato seguinte.

6.5. O candidato que, quando convocado, desistir da vaga permanecerá na lista de classificação, ocupando o último lugar desta.

6.6. Quando o candidato desistir da vaga por mais de duas vezes será automaticamente excluído da lista de classificação.

6.7. A inexatidão e/ou irregularidade constatada nas informações e documentos de qualquer candidato, mesmo que já tenha sido divulgada a classificação, levará à eliminação deste, sem direito a recurso, anulando-se todos os atos decorrentes desde a inscrição.

6.8. Os casos omissos e conflitantes deste Edital serão resolvidos pela Comissão designada para o acompanhamento do presente processo seletivo simplificado.

SÃO JORGE, 03 DE OUTUBRO DE 2017.

JORGE PIVOTTO
PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

IRACI DIDONÉ MOSCONI
Secretária de Administração



ANEXO ÚNICO
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2017
Contratação temporária para o cargo de Servente e Auxiliar de Serviços Gerais
de Escola.

NOME DO CANDIDATO: -----
CPF: ----- RG: -----
ENDEREÇO: ----- Nº ----- COMP: -----
BAIRRO: ----- CIDADE: ----- CEP: -----
TELEFONE: ----- E-mail: -----
CARGO

Anexo, seguem os documentos exigidos no Edital.

São Jorge – RS,-----de-----de 2017.

Assinatura do Candidato

Servidor Responsável pela Inscrição:

Nome:-----

Assinatura:-----



MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS Nº ..

Contrato Administrativo de Serviços Temporários que celebram entre si o Município de São Jorge e -----, com base na Lei Municipal nº 1.424/2017 e Lei Municipal 1.427/2017.

Aos ----- (-----) dias do mês de outubro do ano de 2017, pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CGC sob nº 91.566.851/0001 – 51, com sede na Av. Daltro Filho, 901, neste Município de São Jorge, RS, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. JORGE PIVOTTO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG: 901545655SJS/RS, inscrito no CPF sob nº. sob nº. 311.998.280/68, residente e domiciliado na Avenida Daltro Filho, 975, nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e a _____ brasileira, _____, portadora da cédula de identidade nº _____ SJS/RS e CPF sob nº _____, residente e domiciliada na _____, nesta cidade, doravante denominada CONTRATADA, têm justo e acordado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

A CONTRATADA trabalhará para a CONTRATANTE, na função de Servente a ser exercido junto à Prefeitura Municipal e o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais de Escola junto à Escola Municipal Daniel Faraco na Comunidade de São Marcos sob as ordens e normas Administrativas, conforme o disposto na Lei Municipal nº 1.424/2017, de 13 de setembro de 2017 e Lei Municipal nº 1.427/2017, de 02 de outubro de 2017.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR

Pelos serviços acima mencionados e prestados, a CONTRATADA receberá a importância de R\$ 1.080,61 (hum mil e oitenta reais e sessenta e um centavos), será vinculado ao sistema de Previdência Geral, ficando assegurado a contratada todos os direitos de que trata a Lei Municipal nº 099/1990, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA

A jornada de trabalho da CONTRATADA será de 40 (quarenta) horas semanais, prestadas conforme escala determinadas pelo departamento responsável, ficando desde logo convencionado que eventual trabalho excedente será realizado por compensação de horas em outra jornada.

O contratado será o responsável pelo deslocamento e despesas até o local de trabalho.

CLÁUSULA QUARTA: DO PRAZO



O presente Contrato vigorará pelo prazo de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período, a contar de 23 de outubro de 2017, tendo seu término em 23 de abril de 2018, em cujo término será o mesmo extinto independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

CLÁUSULA QUINTA: DA RESCISÃO

Qualquer das partes que desejar rescindir o presente Contrato antes de seu término, previsto na cláusula anterior, deverá avisar a outra com antecedência mínima de 5 (cinco) dias.

CLÁUSULA SEXTA

O presente Contrato será sumariamente rescindido pela CONTRATANTE, sem que a CONTRATADA caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se a CONTRATADA incidir em qualquer das falhas arroladas no Regime Jurídico, Lei 099/90, como passíveis de pena de demissão.

CLÁUSULA SÉTIMA

A CONTRATADA poderá rescindir o presente Contrato, com direito à indenização no valor equivalente a metade da remuneração a que teria direito até o término normal estipulado, quando:

- a) – não cumprir a CONTRATANTE as obrigações do Contrato;
- b) – pratica a CONTRATANTE, ou seus prepostos ou conveniados, contra ela, ato lesivo a honra e boa forma;
- c) – a CONTRATANTE, ou seus prepostos e conveniados, ofenderem-no fisicamente, salvo em legítima defesa, própria ou de outrem.

CLÁUSULA OITAVA: DAS PENALIDADES

É lícito à CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão à CONTRATADA, nos casos e termos previstos na Lei 099/90, que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais.

CLÁUSULA NONA

As situações e casos não expressamente tratadas neste Contrato, regeu-se pelo disposto na Lei Municipal 099/90, relativo à Contratação de serviços temporários.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente Contrato correrão a conta da dotação orçamentária prevista para o exercício de 2017, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO

Fica eleito o foro de Nova Prata, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes deste Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Jorge/RS, aos --- ----dias do mês de Outubro de 2017.

CONTRATANTE
Município de São Jorge

CONTRATADA

Testemunhas:
